

## คำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ที่ ๔๑/๒๕๖๖

เรื่อง การตรวจลงตราและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา  
ให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร

ตามคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๔๙/๒๕๕๘ เรื่อง การตรวจลงตราและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒๒๙/๒๕๖๔ เรื่อง การตรวจลงตราและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดเหตุผลและความจำเป็น หลักเกณฑ์การพิจารณา และรายการเอกสารประกอบการพิจารณาในการขอรับการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา นั้น

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเหตุผลและความจำเป็น หลักเกณฑ์การพิจารณา และรายการเอกสารประกอบการพิจารณาในการขอรับการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ ของระเบียบสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจลงตราและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง จึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

## ๑. ให้ยกเลิก

๑.๑ คำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๔๙/๒๕๕๘ เรื่อง การตรวจลงตราและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๒ คำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒๒๙/๒๕๖๔ เรื่อง การตรวจลงตราและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. กำหนดเหตุผลและความจำเป็น หลักเกณฑ์การพิจารณา และเอกสารประกอบในการขอรับการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา ตามตารางแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

พลตำรวจโท ภาควินัยวิวัฒน์ สัจจพันธุ์

ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ตารางแสดงผลและความจำเป็น หลักเกณฑ์การพิจารณา และเอกสารประกอบในการขอรับการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา  
ตามคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๕๑ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

เหตุผลและความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p>	<p>พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า</p>
<p>๒. กรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ</p> <p>๒.๑ กรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ เช่น จะต้องอยู่ปฏิบัติงานในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน เป็นต้น</p>	<p>๑. ตำแหน่งที่ขอ คนไทยทำได้หรือไม่ และงานที่คนต่างด้าวขอทำให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว</p> <p>๒. คนต่างด้าวต้องมีความรู้ความสามารถหรือประสบการณ์ในการทำงานตามที่ขออนุญาตและสอดคล้องกับธุรกิจของนายจ้าง และมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา</p> <p>๓. เป็นการนำเงินตราต่างประเทศเข้ามาหรือเป็นกิจการที่นำเงินเข้ามาใช้จ่ายในประเทศ หรือเป็นการสร้างงานแก่คนไทย หรือเป็นการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาถ่ายทอดให้แก่คนไทย</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการจ้างงานและหนังสือชี้แจงความจำเป็นในการจ้างคนต่างด้าว</p> <p>๔. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนขององค์กรนั้น เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทหรือการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน</p> <p>๕. ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (ถ้ามี)</p> <p>๖. สำเนาหลักฐานการศึกษาและหลักฐานการผ่านงานหรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงานตามแบบที่ สตม.กำหนด</p> <p>๗. แบบหนังสือรับรองการจ้างตามแบบที่ สตม.กำหนด</p> <p>๘. งบการเงินและรายการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลพร้อมใบเสร็จรับเงินปีล่าสุด (ถ้าไม่มีให้ชี้แจง)</p> <p>๙. ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ (สำนักงานผู้แทน) สำนักงานภูมิภาคและบริษัทข้ามชาติ (สำนักงานสาขา) ไม่ต้องแสดงเอกสารตามข้อ ๕ และข้อ ๘</p>

เหตุผลและความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
๒.๒ กรณี มีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ ในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ภาครัฐต้องการสนับสนุน ๑๘ ประเภท และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ตามผนวก ก	มีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ภาครัฐต้องการสนับสนุน ๑๘ ประเภท และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup)	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการจ้างงานและหนังสือชี้แจงความจำเป็นในการจ้างคนต่างด้าว (ถ้ามี) ๔. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนขององค์กรนั้น เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน ๕. หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ภาครัฐต้องการสนับสนุน ๑๘ ประเภท และวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup)
๓. กรณีเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท	๑. มีหลักฐานการโอนเงินเข้าสู่ประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท ๒. มีหลักฐานการลงทุนโดยการซื้อ หรือเช่าระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ห้างชุดในอาคารชุดจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในราคาซื้อหรือเช่าไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท หรือ ๓. มีหลักฐานการลงทุนโดยการฝากเงินประจำกับธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยซึ่งมีผู้ถือหุ้นเป็นคนสัญชาติไทยเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท หรือ ๔. มีหลักฐานการลงทุนโดยการซื้อพันธบัตรของทางราชการหรือของรัฐวิสาหกิจไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท หรือ ๕. มีหลักฐานการลงทุนรวมกันตาม (๒), (๓) หรือ (๔) ไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านบาท	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาหลักฐานการโอนเงินจากต่างประเทศเข้าสู่ประเทศไทยจากธนาคาร หรือนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด หรือนิติบุคคลอื่น ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนด ๔. สำเนาสัญญาซื้อขายห้องชุดและสำเนากการจดทะเบียนแสดงการเป็นเจ้าของห้องชุดจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะกรณีซื้อห้องชุด) หรือสำเนาสัญญาเช่าระยะยาว หรือ ๕. หนังสือรับรองการมีเงินฝากจากธนาคารและสำเนาหลักฐานการฝากเงิน (เฉพาะกรณีลงทุนโดยการฝากเงิน) หรือ ๖. สำเนาพันธบัตร (เฉพาะกรณีลงทุนซื้อพันธบัตรของทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจ)

เหตุผลและความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
๔. การลงทุนที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวง ทบวง กรม ที่เกี่ยวข้อง	ได้รับการรับรองและร้องขอจากกระทรวง ทบวง กรมที่เกี่ยวข้อง	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภท การตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
๕. การลงทุนหรือการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภท การตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
๖. การศึกษา แบ่งเป็น ๖.๑ ครู หรืออาจารย์ หรือผู้สอน ๖.๑.๑ สถาบันระดับอุดมศึกษาของรัฐ	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภท การตรวจลงตราจากระดับคณบดีขึ้นไป ๔. แบบหนังสือรับรองการจ้าง
๖.๑.๒ สถาบันระดับอุดมศึกษาของเอกชน	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภท การตรวจลงตราจากระดับอธิการบดี ๔. แบบหนังสือรับรองการจ้าง ๕. สัญญาว่าจ้าง ๖. คุณวุฒิการศึกษาของผู้ยื่นคำขอ ๗. ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันศึกษาและอนุมัติให้แต่งตั้งเป็น อธิการบดี

เหตุผลและความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
๖.๑.๓ โรงเรียนนานาชาติ	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากโรงเรียนนานาชาติ ๔. แบบหนังสือรับรองการจ้าง ๕. สัญญาว่าจ้าง ๖. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานศึกษา ๗. ใบอนุญาตให้เป็นผู้อำนวยความสะดวกสถานศึกษา ๘. คุณวุฒิการศึกษาของผู้ยื่นคำขอ
๖.๑.๔ โรงเรียนของรัฐ	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบกำกับดูแล ๔. แบบหนังสือรับรองการจ้าง
๖.๑.๕ โรงเรียนของเอกชน	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบกำกับดูแล ๔. แบบหนังสือรับรองการจ้าง ๕. คุณวุฒิการศึกษาของผู้ยื่นคำขอ ๖. ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน ๗. ใบอนุญาตให้เป็นผู้อำนวยความสะดวกสถานศึกษา ๘. สัญญาว่าจ้าง

เหตุผลและความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
๖.๒ นักเรียนหรือนักศึกษา ๖.๒.๑ สถาบันระดับอุดมศึกษาของรัฐ	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากระดับคณบดีขึ้นไป
๖.๒.๒ สถาบันระดับอุดมศึกษาของเอกชน	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากระดับอธิการบดีขึ้นไป ๔. ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันศึกษาและอนุมัติให้แต่งตั้งเป็นอธิการบดี
๖.๒.๓ โรงเรียนนานาชาติ	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากโรงเรียนนานาชาติ ๔. ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันศึกษา ๕. ใบอนุญาตตั้งเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา
๖.๒.๔ โรงเรียนของรัฐ	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบกำกับดูแล
๖.๒.๕ โรงเรียนของเอกชน	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบกำกับดูแล ๔. ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน ๕. ใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการสถานศึกษา

เหตุผลและความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
๗. กรณีปฏิบัติหน้าที่สื่อมวลชน หรือถ่ายทำภาพยนตร์	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
๘. การเผยแพร่ศาสนาที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวง ทบวง กรม ที่เกี่ยวข้อง ๘.๑ กรณีศึกษาพระพุทธศาสนา หรือปฏิบัติศาสนกิจ	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากสำนักพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือสำนักนายกรัฐมนตรี หรือมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย
๘.๒ กรณีเผยแพร่ศาสนา	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากกรมการศาสนา หรือสำนักพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
๙. การค้นคว้าวิจัยหรือฝึกสอนในสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิจัยในราชอาณาจักร	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
๑๐. การปฏิบัติหน้าที่ด้านช่างฝีมือหรือผู้เชี่ยวชาญ	พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า

เหตุผลและความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๑๑. กรณีเป็นครอบครัวของคนต่างด้าวที่ได้รับใบอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๓๔ (๑), (๒), (๕), (๖), (๗), (๑๐), (๑๑) (๑๒), (๑๓) และ (๑๔) (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรมหรือบุตรของคู่สมรส)</p>	<p>๑. หลักฐานแสดงความสัมพันธ์ ๒. กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทาง นิติบัญญัติและพฤตินัย หรือ ๓. กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของ คู่สมรสขออยู่ในความอุปการะ บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสนั้นต้องยังไม่ได้สมรสและอยู่อาศัยเป็นส่วนแห่งครัวเรือนนั้นและต้องมีอายุไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ หรือ ๔. กรณีบิดาหรือมารดา บิดาหรือมารดานั้น ต้องมีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ยกเว้น กรณีเป็นบิดาหรือมารดาของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามมาตรา ๓๔ (๑๐)</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาหนังสือเดินทางของคนต่างด้าวที่ผู้ยื่นคำขอต้องการมาพำนักอยู่ด้วย ๔. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส สำเนาสูติบัตร หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตร สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่นจาก ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๕. กรณีผู้ยื่นคำร้องติดตามคนต่างด้าวเพื่อการทางธุรกิจ ให้แสดงใบอนุญาตทำงานหรือใบรับคำขอของคนต่างด้าวที่ผู้ยื่นคำขอ ต้องการมาพำนักอยู่ด้วย พร้อมหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์, ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม, บัญชี รายชื่อผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)</p>
<p>๑๒. กรณีเป็นครอบครัวของผู้มีถิ่นที่อยู่ใน ราชอาณาจักร (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส)</p>	<p>๑. มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์ ๒. กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทาง นิติบัญญัติและพฤตินัย หรือ ๓. กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของ คู่สมรสขออยู่ในความอุปการะ บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสนั้นต้องยังไม่ได้สมรสและอยู่อาศัยเป็นส่วนแห่งครัวเรือนนั้นและต้องมีอายุไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ หรือ ๔. กรณีบิดาหรือมารดา บิดาหรือมารดานั้น ต้องมีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป</p>	<p>๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส สำเนาสูติบัตร หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตร สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่นจาก ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔. สำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และสำเนาใบสำคัญประจำตัว คนต่างด้าวของผู้มีถิ่นที่อยู่</p>



เหตุผลและความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
<p>๑๓. กรณีเป็นครอบครัวของผู้มีสัญชาติไทย (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส)</p>	<p>๑. มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์                  ๒. กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทาง นิตินัยและพฤตินัย หรือ                  ๓. กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของ คู่สมรสขออยู่ในความอุปการะ บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสนั้นต้องยังไม่ได้สมรสและอยู่ อาศัยเป็นส่วนแห่งครัวเรือนนั้นและต้องมีอายุไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์</p>	<p>๑. แบบคำขอ                  ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ                  ๓. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส (กรณีจดทะเบียนสมรสในประเทศไทยให้แสดงหลักฐานทะเบียน สมรส (คร.๒) กรณีจดทะเบียนสมรสในต่างประเทศให้แสดง หลักฐานบันทึกทะเบียนฐานะแห่งครอบครัว (คร.๒๒) และ ทะเบียนสมรสในต่างประเทศ) สำเนาสูติบัตร หลักฐานการ จดทะเบียนรับรองบุตร สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการ จดทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่นจากส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                  ๔. สำเนาหลักฐานการมีสัญชาติไทยของคู่สมรส บิดามารดา บุตร หรือบุตรบุญธรรม เช่น บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานอื่นจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๑๔. เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในวิสาหกิจ หรือองค์การ กุศลสาธารณะ องค์การเอกชนระหว่างประเทศ มูลนิธิ สมาคมหอการค้าระหว่างประเทศ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทยหรือสภา อุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p>	<p>พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ</p>	<p>๑. แบบคำขอ                  ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ                  ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภท การตรวจลงตราจากหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจหรือส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้องระดับกรมหรือเทียบเท่า</p>
<p>๑๕. เป็นผู้สูงอายุเพื่อใช้ชีวิตบั้นปลาย</p>	<p>จะต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๕๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และ จะต้องมีเงินฝากธนาคารหรือรายได้ตามที่ สตม. กำหนด</p>	<p>๑. แบบคำขอ                  ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ                  ๓. หนังสือรับรองยอดเงินฝากจากธนาคารพาณิชย์ที่ตั้งอยู่ใน ประเทศไทย พร้อมสำเนาบัญชีเงินฝากประจำหรือออมทรัพย์ ไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท หรือ                  ๔. หนังสือรับรองจากสถานทูต หรือสถานกงสุลเพื่อแสดงว่า เป็นผู้ที่มีเงินได้ไม่น้อยกว่าเดือนละ ๖๕,๐๐๐ บาท หรือ                  ๕. หลักฐานเงินฝากตามข้อ ๓ และหลักฐานเงินได้ตามข้อ ๔ (จำนวน ๑ ปี) รวมกันไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท</p>

เหตุผลและความจำเป็น	หลักเกณฑ์การพิจารณา	รายการเอกสาร
๑๖. การเข้ามาเพื่อเป็นผู้ฝึกสอนนักกีฬาตามความต้องการของทางราชการ	เป็นผู้ฝึกสอนนักกีฬาไทยตามความต้องการของทางราชการ	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากสมาคมกีฬาหรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องระดับกรมหรือเทียบเท่า
๑๗. กรณีเพื่อเป็นนักฟุตบอลอาชีพ	พิจารณาการอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอและได้รับการตรวจลงตราประเภทนักท่องเที่ยว (Tourist Visa) <u>หมายเหตุ</u> “มาทดสอบฝีเท้าฟุตบอล” หรือ Football Player Trial”	๑. แบบคำขอ ๒. สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ ๓. หนังสือรับรองคนต่างด้าวเข้าทำงานตามแบบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ๔. สำเนาใบอนุญาตทำงาน (เฉพาะกรณีเปลี่ยนสถานประกอบการให้ใช้ใบรับคำขอได้) ๕. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนขององค์กรนั้น เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทบันยทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน หรือสำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งองค์กรจากทางราชการ หรือสำเนาใบอนุญาตให้เข้ามาดำเนินการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ๖. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (เฉพาะกรณีบริษัท) ๗. หนังสือรับรองจากบริษัท สมาคม สโมสร หรือองค์กร ยืนยันการจ้างผู้ยื่นคำขอ ๘. สัญญาการจ้างงาน ๙. หนังสือรับรองจาก กกฟวแห่งประเทศไทย ๑๐. สำเนาหลักฐานรับรองภาษาอังกฤษระบุการเป็นนักกีฬา ของบริษัท สมาคม/สโมสรฟุตบอลที่ผู้ยื่นคำขอเล่นอยู่/เคยเล่น ผ่านการรับรองจากกระทรวงการต่างประเทศหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบของประเทศนั้น ๆ ที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอรับการตรวจลงตรา ก่อนเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร <u>หมายเหตุ</u> เอกสารที่เป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่นต้องแปลเป็นภาษาไทย และให้กรมการกงสุลรับรอง

ตารางแสดงอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ภาครัฐต้องการสนับสนุน ๑๘ ประเภท  
วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) และหน่วยงานรับรอง ตามเหตุผลและความจำเป็น ข้อ ๒.๒

ประเภทอุตสาหกรรมเป้าหมาย	หน่วยงานรับรอง
๑. อุตสาหกรรมยานยนต์ (Automotive Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๒. อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๓. อุตสาหกรรมเกษตร อาหารและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agricultural, Food and Biotechnology Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๔. อุตสาหกรรมปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ (Chemical and Petrochemical Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๕. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวระดับคุณภาพ (Affluent Tourism Industry)	สำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA) และ สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พิจารณารับรองร่วมกัน
๖. อุตสาหกรรมการแพทย์ (Medical Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) หรือ กรมการแพทย์
๗. อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital Industry)	สำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA) หรือ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA)
๘. อุตสาหกรรมระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (Automation and Robotics Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๙. อุตสาหกรรมอากาศยานและอวกาศ (Aviation and Aerospace Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) หรือสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
๑๐. อุตสาหกรรมขนส่งและโลจิสติกส์ (Transportation and Logistics Industry)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๑. อุตสาหกรรมการป้องกันประเทศ (Defense Industry)	สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน)
๑๒. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานทดแทน (Environmental Management and Renewable Energy)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๓. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Human Resource Development in Science and Technology)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๔. การบริหารเทคโนโลยีนวัตกรรมและ Startup Ecosystem (Management of Technology, Innovation and Startup Ecosystem)	หน่วยงานรับรองแบ่งออกเป็นประเภท ดังนี้ - การบริหารเทคโนโลยี หน่วยงานรับรอง คือ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) - นวัตกรรม หน่วยงานรับรอง คือ สำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA) - Startup Ecosystem หน่วยงานรับรอง คือ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA)

ประเภทอุตสาหกรรมเป้าหมาย	หน่วยงานรับรอง
๑๕. การพัฒนาเทคโนโลยีเป้าหมาย (Targeted Technologies Development)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
๑๖. การบริการศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Center)	กรมสรรพากร หรือ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การลงทุน (BOI)
๑๗. อุตสาหกรรมที่สนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยตรงและมีนัยสำคัญ เช่น การผลิตเชื้อเพลิงจากขยะ การบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำ เป็นต้น (Industries that facilitate the Circular Economy directly and significantly e.g. the production of energy-from-waste, water resources management etc.)	สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) สำนักทรัพยากรน้ำแห่งชาติ หรือ กระทรวง อุตสาหกรรม พิจารณารับรองร่วมกัน
๑๘. อุตสาหกรรมเป้าหมายอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ตามที่คณะกรรมการนโยบาย ให้ความเห็นชอบ (Other targeted industries in accordance with the ๒๐-year National Strategic Plan as approved by the Board of the National Competitiveness Enhancement Policy for Targeted Industries Policies)	ตามที่คณะกรรมการนโยบายเพิ่มขีดความสามารถใน การแข่งขันของประเทศ สำหรับอุตสาหกรรม เป้าหมายกำหนด
๑๙. วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup)	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) หรือ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (NIA)